

**Муниципальное Унитарное Предприятие  
«Калачводоканал»**

---

**Приказ № 388**

от 30 декабря 2025 г.

г. Калач-на-Дону

*«Об утверждении плана антикоррупционных мероприятий на 2026-2028 годы»*

Во исполнение требований законодательства о противодействии коррупции в МУП «Калачводоканал», в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь «Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013 г., -

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план антикоррупционных мероприятий в МУП «Калачводоканал» на 2026-2028 годы (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МУП «Калачводоканал»



Гуреев Н.Ю.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МУП «Калачводоканал»  
Н.Ю. Гуреев



2025 г.

Приказ № 388 от 30.12.2025 г.

**План антикоррупционных мероприятий  
в МУП Калачводоканал  
на 2026-2028 годы**

| Направление  | Мероприятие  | Срок исполнения                                     | Ответственный                          |
|--|--|---|--|
| Организационное обеспечение  | Разработка, принятие и утверждение плана антикоррупционных мероприятий   | декабрь   | Комиссия по антикоррупционной политике |
| Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений | Ознакомление с кодексом этики и служебного поведения работников МУП «Калачводоканал»                             | по мере необходимости для вновь принятых работников | Инспектор ОК                           |
|  | Ознакомление с положением о конфликте интересов  | По мере необходимости для вновь принятых работников | Инспектор ОК                           |
|  | Ознакомление с порядком уведомления о фактах обращения в целях склонении к совершению коррупционных нарушений    | по мере необходимости для вновь принятых работников | Инспектор ОК                           |
|  | Ознакомление с положением об антикоррупционной политике  | по мере необходимости для вновь принятых работников | Инспектор ОК                           |
|  | Ознакомление с положением о комиссии по антикоррупционной политике   | по мере необходимости для вновь принятых работников | Инспектор ОК                           |
|  | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры вновь принятых работников                               | Постоянно   | Инспектор ОК                           |
|  | Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки | Постоянно   | Вед.юрисконсульт                       |
|  | Обновление локальных нормативных актов по противодействию коррупции.   | По мере необходимости                               | Вед. юрисконсульт                      |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| Введение специальных антикоррупционных процедур  | Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации  | В течение периода                                   | Комиссия по антикоррупционной политике |
|  | Информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации | В течение периода                                   | Комиссия по антикоррупционной политике |
|  | Информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов   | В течение периода                                   | Комиссия по антикоррупционной политике |
|  | Защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций   | В течение периода                                   | Комиссия по антикоррупционной политике |
| Информирование работников  | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации   | по мере необходимости для вновь принятых работников | Инспектор ОК                           |
|  | Размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции на сайте предприятия   | В течение периода, по мере необходимости            | Гл. экономист                          |
|  | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур  | По мере необходимости                               | Инспектор ОК                           |
| Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур  | В течение периода                                   | Директор                               |
|  | Осуществление регулярного контроля данных  | В течение периода, по мере                          | Директор                               |

|  |  |                       |                               |
|--|--|-----------------------|-------------------------------|
|  | документов бухгалтерского учета  |                       |                               |
|  | Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском   | По мере необходимости | Директор                      |
| Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции   | Ежегодно, декабрь     | Директор<br>Инспектор ОК      |
|  | Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции, размещение на официальном сайте                        | Ежегодно, декабрь     | Инспектор ОК<br>Гл. экономист |
| Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции              | Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно - надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции. | По мере необходимости | Директор                      |
|  | Закрепление ответственности за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений.                                      | По мере необходимости | Директор                      |